

Lue täyttöohjeet ennen rekisteriselosteen täyttämistä. Käytä tarvittaessa liitettä.

**REKISTERISELOSTE**  
**Henkilötietolaki (523/1999) 10 §**

Läätimisaiva  
**14.12.2016**

<b>1a</b> <b>Rekisterinpitäjä</b>	Nimi Lahden Kohtaamispaikka ry Osoite Posteljooninkatu 24, 15160 Lahti Muut yhteystiedot (esim. puhelin virka-aikana, sähköpostiosoite)
<b>2</b> <b>Yhteyshenkilö rekisteriä koskevissa asioissa</b>	Nimi Mika Falk, Toiminnan johtaja Osoite Posteljooninkatu 24, 15160 Lahti Muut yhteystiedot (esim. puhelin virka-aikana, sähköpostiosoite) 050 597 0481, mika.falk@kohtaamispaikka.info
<b>3</b> <b>Rekisterin nimi</b>	Lahden Kohtaamispaikka
<b>4</b> <b>Henkilötietojen käsittelyn tarkoitus</b>	Henkilötietojen käsittelyn tarkoituksena on leiri-ilmoittautumisten, yhteydenottojen ja verkkosivujen toteuttaminen.
<b>5</b> <b>Rekisterin tietosisältö</b>	Etu- ja sukunimi, puhelinnumero, kotiosoite, postinumero ja -toimipaikka, sähköposti, huoltajan nimi, huoltajan puhelinnumero, huoltajan sähköpostiosoite, huoltajan kotiosoite, erityisruokavaliot, allergiat, lääkehoito, sairaudet, oppimisvaikeudet, liikuntarajoitukset leirillä, nimen julkaiseminen, verkkosivujen selaamistiedot, evästetiedot, sekä mahdolliset luvat ja suostumukset sekä mahdolliset muut suostumuksella kerätyt tiedot. Rekisterissä voidaan säilyttää tämän lisäksi kaikkia tietoja, jotka rekisteriin ollaan koottu rekisteröidyn suostumuksella muista julkisista ja yksityisistä rekistereistä sekä verkosta.
<b>6</b> <b>Säännönmukaiset tietolähteet</b>	Henkilöltä itseltään puhelimitse, internetin kautta, sähköpostilla tai muulla vastaavalla tavalla, evästeiden tai muiden vastaavien teknikoiden avulla, rekisterinpitäjän muista henkilörekistereistä ja muista vastaavista yksityisistä ja julkisista rekistereistä

<b>7</b> <b>Tietojen säännönmukaiset luovutukset</b>	Tietojen luovuttamista koskevat rajoitukset: Tietoja luovutetaan vain rekisteröidylle. Mikäli kyseessä on vajaavaltainen henkilö voidaan tietoja luovuttaa myös huoltajalle. Tiedot luovutetaan säännönmukaisesti toiminnan vetäjille, laskutusta varten sekä allergiatiedot leiri- ja kurssikeskuksiin. Tietoja ei luovuteta suoramarkkinointiin eikä muille tahoille.
<b>8</b> <b>Tietojen siirto EU:n tai ETA:n ulkopuolelle</b>	Tietoja ei siirretä Euroopan unionin tai Euroopan talousalueen ulkopuolelle.
<b>9</b> <b>Rekisterin suojauksen periaatteet</b>	<p>A Manuaalinen aineisto Tiedot säilytetään valvotussa, lukitussa tilassa. Tietoja on oikeutettu käsittelemään tarkasti määritellyt henkilöt</p> <p>B ATK:lla käsiteltävät tiedot Rekisterin ylläpitäjä määrittää käyttöoikeudet rekisteritietoihin työntekijöille henkilökohtaisina siinä laajuudessa kuin lainsäädännökset oikeuttavat ja kunkin työntekijän työtehtävät sitä edellyttävät. Rekisterin tietoja käytävillä on tarvittavat käyttäjätunnukset ja salasanat. Sähköinen palvelu on toteutettu suojatun yhteyden avulla.</p>